



Утверждаю  
директор ГБОУ школа № 131  
Л.Н. Ненашева  
Приказ № 99-0 от 29.06.2018

**ПЛАН**  
**подготовки обучающихся 9-ых классов ГБОУ школа № 131 Красносельского района Санкт-Петербурга**  
**к государственной (итоговой) аттестации за курс основного общего образования в 2019 году**

№ п/п	Направления подготовки	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход
<b>АВГУСТ</b>					
	Анализ результатов ГИА 2018	Анализ результатов ГИА по математике и русскому языку в 2018 году	август	Зам.директора по УР Мальшкина О.Н.	протоколы МО, рекомендации педагогам
<b>ОКТАБРЬ - ДЕКАБРЬ - МАРТ</b>					
1	<b>Организационные вопросы</b>	Изучение нормативной документации по Порядку проведения ГИА для детей с ОВЗ в 2019 году.	октябрь - ноябрь - декабрь	Зам.директора по УР Мальшкина О.Н.	Нормативные документы
		Составление списка выпускников на ГИА 2019 г. Работа с базой ПараГраф. Корректировка личных данных участников ГИА.	октябрь – ноябрь 2018 г.	Зам.директора по УР Мальшкина О.Н. зам.директора по ИТ	Списки
		Регистрации участников ГИА 2019 года.	ноябрь 2018 г.	Зам.директора по УР Мальшкина О.Н. зам.директора по ИТ	

		Выверка назначения участников на экзамены ГИА-9	февраль 2019 г.	Зам.директора по УР Малышкина О.Н. зам.директора по ИТ	ПараГраф
2	<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<p>- Подготовка стенда «К экзаменам» со следующими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выписка из «Порядка проведения государственной (итоговой) аттестации за курс основного общего образования»;</li> <li>• формы проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников;</li> <li>• методические рекомендации по проведению ГИА по русскому языку и математике;</li> <li>• расписание проведения ГИА в 2019 г. (проект)</li> <li>• советы, рекомендации.</li> </ul> <p>– Оформление страницы ГИА на сайте ОУ для учащихся и родителей</p>	до 01.12.18 г. и далее в течение года	Кл. рук.; зам директора по УР Малышкина О.Н., зам.директора по ИТ	Материалы для стенда и сайта
		<p>- Контроль работы учителей по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• посещение обобщающих уроков; дополнительных занятий;</li> <li>• проверка выполнения рабочих программ.</li> </ul>	декабрь - февраль	Зам.директора по УР Малышкина О.Н.	Справки по итогам ДКР, изложения и посещения уроков, справка по прохождению программ за I полугодие
		- Составление списка организаторов ГИА в 2019 году.	декабрь 2018 г.	директор Ненашева Л.Н. зам.директора по УР Малышкина О.Н.,	Списки организаторов ГИА
3	<b>Работа с родителями</b>	<p>1. Проведение родительского собрания в 9-х классах в рамках единого общегородского Дня открытых дверей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомление с Порядком проведения ГИА за курс основной школы в 2019 году;</li> </ul>	октябрь 2018 г. ноябрь 2018 г	директор Ненашева Л.Н. зам.директора по УР Малышкина О.Н.	Информационные листы с подписями обучающихся и родителей

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• особенности проведения ГИА для лиц с ОВЗ;</li> <li>• информирование о порядке подготовки и сдачи экзамена по выбору обучающимся с ОВЗ;</li> <li>• Оформление документации для проведения ГИА в форме ГВЭ.</li> </ul> <p>2. Информирование родителей по вопросам подготовки обучающихся к ГИА в форме ГВЭ через сайт ОУ.</p> <p>3. Участие родителей выпускников 2018 года в Интернет-собрании по вопросам организации ГИА 2019 года.</p> <p>4. Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА.</p>	<p>ноябрь – декабрь 2018 г.</p> <p>1 раз в четверть</p>	<p>зам.директора по КР Лампадова Н.А.</p> <p>Классные руководители</p> <p>зам.директора по ИТ</p> <p>зам.директора по УР Малышкина О.Н.</p>	<p>Протокол родительского собрания</p> <p>Заключения ТПМПК</p>
4	Работа с учащимися	<p>1. Оформление заявлений на проведение ГВЭ в основные сроки.</p> <p>2. Знакомство с Порядком проведения ГИА за курс основной школы в 2019 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• условия допуска к экзаменам;</li> <li>• аттестация в дополнительные сроки;</li> <li>• общее количество экзаменов, вынесенных на итоговую аттестацию;</li> <li>• сроки проведения письменной итоговой аттестации;</li> <li>• предоставление возможности ознакомиться с итогами своей письменной работы;</li> <li>• порядок выставление итоговых отметок;</li> <li>• порядок оформления и выдачи документов об образовании.</li> </ul> <p>3. Психологическое сопровождение при подготовке к ГВЭ.</p> <p>4. Проведение классных часов по вопросам организации ГИА</p> <p>5. Проведение ДКР по математике в 9 классах.</p>	<p>до 1 декабря</p> <p>октябрь-март</p> <p>ноябрь-апрель</p> <p>в течение года</p>	<p>зам.директора по УР Малышкина О.Н.</p> <p>зам.директора по КР Лампадова Н.А.</p> <p>кл.руководители</p> <p>учитель математики</p>	<p>Информационные листы с подписями обучающихся</p> <p>Памятки участникам ГВЭ, подписанные учащимися и их законными представителями</p> <p>Анализ ДКР</p>

№ п/п	Направления подготовки	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход
<b>АПРЕЛЬ - ИЮНЬ</b>					
1	<b>Организационные вопросы</b>	Изучение нормативной документации по Порядку проведения ГИА 2019 (при внесении изменений)	Апрель	зам.директора по УР Малышкина О.Н..	Материалы к родительскому собранию и оформление сайта
		Информирование участников ГИА в форме ГВЭ о сроках и особенностях её проведения		зам.директора по УР Малышкина О.Н.. классные руководители	Своевременное участие в ГИА
		Проверка наличия необходимой литературы для проведения письменного экзамена по русскому языку (словари)	до 20 апреля	Соловьева Н.К., библиотекарь	Наличие словарей
		Оформление стенда для родителей и учащихся «К экзаменам» <ul style="list-style-type: none"> <li>• приказ о допуске учащихся к ГИА в 2019 году;</li> <li>• расписание ГИА;</li> <li>• график проведения консультаций.</li> <li>• Методические рекомендации по проведению письменных экзаменов по русскому языку и математике</li> </ul>	до 15 мая	зам.директора по УР Малышкина О.Н..	Информационный стенд
2	<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<p>1. Осуществление контроля за работой учителей по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• собеседование с учителями по организации повторения учебного материала;</li> </ul> <p>2. Организация обучения организаторов ГИА 2019 года.</p>	до 30 апреля  до 15 мая	зам.директора по УР Малышкина О.Н. руководитель ППЭ	Справка по итогам посещения уроков  Журнал регистрации обучения, регистрационные листы

		2. Проведение основного этапа ГИА - 2019. 3. Анализ организации и проведения ГИА – 2019.	май - июнь 2019	директор Ненашева Л.Н., зам.директора по УР Малышкина О.Н.,	Акты готовности, протоколы экзаменов
3	Работа с родителями	1. Обсуждение плана проведения «Последнего звонка».	апрель	зам директора по ВР Бузовкина Н.В.	Создание творческой группы
		2. Информирование родителей по вопросам подготовки обучающихся к ГИА в форме ГВЭ. 3. Участие родителей в Интернет-собрании «Государственная итоговая аттестация в 2019 году» 4. Проведение родительского собрания для родителей выпускных классов по вопросам организации ГИА.	апрель 2019 май 2019	зам.директора по УР Малышкина О.Н.,	Протокол
4	Работа с учащимися	1. Инструктаж учащихся по проведению предэкзаменационных работ.	до 1 мая	зам.директора по УР Малышкина О.Н.	
		2. Проведение предэкзаменационных работ по предметам, вынесенным на обязательные экзамены.	апрель	зам.директора по УР Малышкина О.Н., учителя- предметники	Анализ работ
		3. Собеседования со слабоуспевающими обучающимися	апрель - май	зам.директора по УР Малышкина О.Н..	Индивидуальные
		4. Помощь в организации режима дня во время подготовки и проведения экзаменов.	апрель-май	зам.директора по КР Лампадова Н.А.	Индивидуальные консультации

## МАЙ

1	Организационные вопросы	1. Составление и утверждение графика консультаций по подготовке к экзаменам, выносимым на государственную (итоговую) аттестацию.	до 20 мая	зам.директора по УР Малышкина О.Н..	График консультаций
---	----------------------------	--	-----------	---	------------------------

		2. Составление и утверждение графика дежурства учителей и графика занятости учителей во время проведения государственной (итоговой) аттестации.	до 20 мая	руководитель ППЭ	График дежурств
		3. Проверка готовности школьной документации;	май	зам.директора по УР Малышкина О.Н..	Наличие папок
		4. Заполнение модуля Электронный журнал (выставление итоговых отметок).	25 мая	учителя-предметники; кл.руководители	
		5. Подготовка школьных помещений к экзаменам.	до 25 мая	зам. директора по АХЧ, руководитель ППЭ	
		6. Подготовка и проведение праздника «Последнего звонка»	25 мая	зам директора по ВР Бузовкина Н.В.	Сценарий
2	<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	1. Доведение до сведения учителей расписания экзаменов и состава работников ППЭ	до 15 мая	зам.директора по УР Малышкина О.Н., руководитель ППЭ	
		2. Доведение графиков проведения консультаций для учащихся, дежурства учителей и занятости учителей во время проведения экзаменов.	до 20 мая	зам.директора по УР Малышкина О.Н., руководитель ППЭ	
		3. Проверка готовности учебных кабинетов к проведению государственной (итоговой) аттестации.	25 мая	руководитель ППЭ	Акт готовности
3	<b>Работа с родителями</b>	1. Заседание группы родительского актива по организации и проведению праздника «Последний звонок» и подготовке к экзаменам.	до 10 мая	кл.руководители	
		2. Доведение до сведения родителей сроков и порядка работы конфликтных комиссий.	до 15 мая	зам.директора по УР Малышкина О.Н.	

4	Работа с учащимися	1. Индивидуальная работа с учащимися по подготовке к экзамену по выбору (при необходимости)	май	учителя-предметники; кл. руководители	
		2. Проведение занятий с учащимися по организации режима дня в период сдачи экзаменов.	май	педагог-психолог	Памятки
		3. Доведение до сведения учащихся сроков и порядка работы конфликтных комиссий.	до 15 мая	зам.директора по УР Малышкина О.Н.	
		4. Проведение основного периода ГИА.	июнь 2019	директор Ненашева Л.Н., член ГЭК	Протоколы экзаменов

### ИЮНЬ

1	Организационные вопросы	1. Проведение государственной итоговой аттестации согласно утвержденному расписанию. 2. Оформление аттестатов и книги аттестатов. 3. Торжественное вручение аттестатов.	июнь	директор Ненашева Л.Н., зам.директора по УР Малышкина О.Н., руководитель ППЭ, зам директора по ВР Бузовкина Н.В.	Заполнение книги выдачи аттестатов и эл.версии
2	Работа с педагогическим коллективом	1. Подведение итогов государственной (итоговой) аттестации в форме ГВЭ.	июнь	зам.директора по УР Малышкина О.Н..	Отчет по результатам ГВЭ в 2019
3	Работа с учащимися	1. Проведение индивидуальных консультаций для учащихся.	июнь	зам.директора по КР Лампадова Н.А.	
		2. Подготовка к передаче ГИА обучающихся, не прошедших ГИА в основные сроки.		директор Ненашева Л.Н., член ГЭК, руководитель ППЭ	Проведение ГИА в дополнительные сроки

Заместитель директора по УР

О.Н. Малышкина