

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор ГБОУ школа № 131
 Красносельского района
 Санкт-Петербурга
 Л.Н. Ненашева
 «30» августа 2023 г.

2023 – 2024 учебный год

Заседание совета по питанию проводится третий четверг каждого месяца.

Совет по питанию

Председатель:	Малышкина О.Н.	– заместитель директора по УР
Заместитель председателя:	Гордиенко Т.В.	– заместитель директора по УР
Члены:	Боброва М.Н.	– главный бухгалтер
	Пчелкина А.А.	– бухгалтер (организатор питания)
	Комайкина Т.В.	– медицинская сестра
	Иванова Е.В.	– заведующий производством столовой ГБОУ школы №131
	Николаева Ю.А.	– представитель родительского комитета.

План работы

Цель: создание условий, обеспечивающих полноценное питание детей, как основного фактора охраны их здоровья.

Задачи:

1. Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питания;
2. Воспитание у учащихся потребности в заботе о правильном режиме и сбалансированности своего питания;
3. Формирование навыков культуры питания;
4. Своевременное выявление и информирование руководителя учреждения о проблемных вопросах по организации питания, для принятия мер по их устранению;

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Ответственный
1.	Проведение мероприятий по родительскому контролю	ежеквартально	Организатор питания Представитель организации, предоставляющей услуги питания Представитель родительского комитета
2.	Проведение анкетирования обучающихся	Один раз в год	Организатор питания
Организационно-аналитическая и информационная работа			
3.	Планирование работы совета по питанию. Распределение обязанностей среди членов совета, утверждение. Осуществление работы с талонами на питание.	31.08.2023	Члены совета по питанию
4.	Оформление информационных стендов.	В течение года	Организатор питания
5.	Контроль за выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдением персоналом правил производственной санитарии, а так же сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья.	Постоянно	Члены совета по питанию
6.	Своевременное обновление информации в рубрике «организация питания» на сайте школы.	Постоянно	Организатор питания Заместитель директора по информационным технологиям
7.	Изучение уровня сформированности культуры здорового питания у учащихся.	Май	Классные руководители
Сотрудничество с родителями обучающихся.			
8.	Совместный контроль организации питания: сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков	постоянно	Организатор питания

9.	Включение в повестку дня классных родительских собраний вопроса «Рациональное питание и соблюдение режима дня – основы здоровья детей»	В течение года	Классные руководители
Работа по пропаганде здорового питания, формирование культуры здорового питания обучающихся			
10.	Проведение тематических классных часов по вопросам формирования культуры здорового питания.	В течение года	Классные руководители
11.	Выставка в школьной библиотеке «Вкусный новый год» (после уроков еда без вреда)	декабрь	Заведующий библиотекой
Контроль за организацией питания			
12.	Анализ работы организации питания	1 раз в полугодие	Организатор питания
13.	Проверка санитарного состояния обеденного зала и пищеблока	В течение года	Организатор питания
14.	Проверка соответствия ежедневного меню примерному двухнедельному	еженедельно	Организатор питания
15.	Контроль исправной работы технологического оборудования	В течение года	Заведующий хозяйством Организатор питания
16.	Проверка сроков реализации готовой продукции скоропортящихся продуктов, товарного соседства	еженедельно	Организатор питания Члены совета по питанию
17.	Проверка наличия и хранения уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств	1 раз в месяц	Организатор питания
18.	Контроль ведения документации по организации питания обучающихся	1 раз в месяц	Организатор питания
Заседания совета по питанию			
1.	Планирование работы совета по питанию. Утверждение обязанностей среди членов совета. Осуществление работы с талонами на питание.	14.09.2023	Директор Организатор питания
2.	Осуществление организации питания по школе. Проверка оформления стендов и сайта по питанию. Проверка работы с талонами на льготное питание.	19.10.2023	Организатор питания
3.	Питание школьников. Сохранность документов на стенде.	16.11.2023	Организатор питания Медицинская сестра
4.	Контроль за соблюдением общих санитарно-противоэпидемических мероприятий работниками пищеблока. Отчет о работе по формированию КГН у детей.	14.12.2023	Медицинская сестра Организатор питания Классные руководители
5.	Организация питания на 2024 год. Выполнение 10-дневного меню, выполнение норм. Выполнение санитарно-гигиенических требований работниками пищеблока.	18.01.2024	Организатор питания Медицинская сестра
6.	Целевая проверка «Сервировка в столовой». Проверка документации пищеблока. Контроль за качеством продуктов, условиями их хранения и сроков реализации.	15.02.2024	Организатор питания
7.	Технология приготовления блюд, проверка выхода готовой продукции, соблюдение поточности технологического процесса при приготовлении блюд.	14.03.2024	Организатор питания Зав.производством столовой
8.	Выполнение норм 10 дневного меню. Проверка поступления продуктов с базы, их количество, качество и соответствие сопровождающим документам.	18.04.2024	Зав.производством столовой Организатор питания
9.	Итоговое заседание совета по питанию. Отчет о проделанной работе.	16.05.2024	Директор