

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 131
Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

решением Общего собрания
работников ГБОУ школы № 131
Красносельского района
Санкт-Петербурга
(протокол от 14.08.2020 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБОУ школы
№ 131 Красносельского района
Санкт-Петербурга
от 14.08.2020 № 141-02

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Общешкольного Родительского
комитета ГБОУ школы № 131
Красносельского района Санкт-
Петербурга
(протокол от 14.08.2020 № 1)



Положение

о родительском контроле за организацией питания обучающихся в
Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
школа № 131 Красносельского района Санкт-Петербурга

Ненашева
Людмила
Николаевна

Подписано цифровой
подписью: Ненашева
Людмила Николаевна
Дата: 2021.12.22 15:35:19
+03'00'

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школа № 131 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) регламентирует деятельность комиссии по вопросам качественного и здорового питания обучающихся; пропаганды здорового питания в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школа № 131 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - ГБОУ школа № 131, школа) в целях обеспечения сбалансированного питания детей, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, осуществлением контроля за созданием необходимых условий для организации питания и является локальным нормативным актом школы № 131.

1.2. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Методическими рекомендациями Роспотребнадзора Российской Федерации за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях;
- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

1.3. Мероприятий по контролю организации питания могут осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) и обучающихся (приложение 1) и участия в работе общешкольной комиссии (приложение 2).

1.4. Для организации мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в школе создается комиссия. В состав комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся могут входить также представители администрации, педагоги, обязательно назначенный директором ответственный за организацию питания обучающихся в школе. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников столовой, педагогического коллектива, общешкольного родительского комитета.

1.4.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами школы.

1.4.2. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья обучающихся;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания, оптимального режима питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. Функции комиссии по контролю за организацией горячего питания:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

3.2. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое состояние помещения для приема пищи, состояние мебели, столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи
- наличие исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд;
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

3.2. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращения к директору школы, оператору питания и в органы контроля (надзора).

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

4.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара, работника столовой информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях работников столовой по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменить график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся.

5.1. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников. Комиссия по контролю за организацией горячего питания может осуществлять свои функции вне плана-графика работы по инициативе администрации, жалобе, из-за нарушения нормативно правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности. План-график согласовывается с директором школы и доводится до сведения работников столовой, общешкольного родительского комитета, педагогов.

5.2. Посещение помещения для приема пищи осуществляется, согласно плана-графика, во время работы организации питания (на переменах во время реализации обучающимся горячих блюд). В течение учебного дня могут посетить помещение для приема пищи не более трех посетителей (законных представителей обучающихся из разных классов).

5.3. В случае невозможности посещения помещения для приема пищи в соответствии с планом-графиком, например, в связи с карантинными мероприятиями, согласовывается с администрацией школы новое время посещения.

5.2. О результатах работы комиссия информирует руководителя, администрацию школы и родительские комитеты.

5.3. Рассмотрение предложений и замечаний осуществляется с участием представителей администрации школы с оформлением протокола заседания. Решения комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования. Протоколы заседаний комиссии хранятся у председателя комиссии.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если потребуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

☐ ДА

☐ НЕТ

☐ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

☐ ДА

☐ НЕТ

☐ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

☐ ДА

☐ НЕТ

☐ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

☐ НЕ НРАВИТСЯ

☐ НЕ УСПЕВАЕТЕ

☐ ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

☐ ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК

☐ ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)

☐ 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК+ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

☐ ДА

☐ ИНОГДА

☐ НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

☐ ДА

☐ НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

☐ ДА

☐ НЕТ

☐ НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

☐ НЕВКУСНО ГОТОВЯТ

☐ ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ

☐ ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ

☐ ОСТЫВШАЯ ЕДА

☐ МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ

☐ ИНОЕ _____

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?

☐ ДА

☐ НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТЕ ИЗ ДОМА?

☐ ПОЛУЧАЕТЕ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ

☐ ПРИНОСИТЕ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

☐ ДА

☐ НЕТ

☐ ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

☐ ДА

☐ НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Проводится ли уборка помещения после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
10	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	

	А) да	
	Б) нет	
12	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
14	Имелись ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) да	
	Б) нет	