

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 131
Красносельского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

решением Общего собрания
работников ГБОУ школа № 131
Красносельского района
Санкт-Петербурга
(протокол от 30.08.2023 № 4)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБОУ школа
№ 131 Красносельского района
Санкт-Петербурга
от 01.09.2023 № 37 *of*

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Совета родителей ГБОУ школа
№ 131 Красносельского района
Санкт-Петербурга
(протокол от 22.04.2023 № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации получения образования в форме семейного образования
и организации промежуточной и итоговой аттестации экстернов в
Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
школа № 131 Красносельского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о получении образования в форме семейного образования и организации промежуточной и итоговой аттестации экстернов в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школа № 131 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также Уставом ГБОУ школа № 131.

1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать формы получения образования и формы обучения до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии);

- дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье.

Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

1.3. Учитывая, что статьей 43 Конституции Российской Федерации гарантированы общедоступность и бесплатность основного общего образования в государственных образовательных организациях, родители (законные представители), выбирая получение ребенком общего образования в форме семейного образования, принимают на себя, в том числе, обязательства, возникшие при получении общего образования в форме семейного образования.

1.4. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Государственная итоговая аттестация для экстернов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), экстернов-инвалидов в ГБОУ школа № 131 проходит в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ).

1.5. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.6. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию (далее – аттестация) в ГБОУ школа № 131 по имеющим государственную аккредитацию адаптированным образовательным программам соответствующего уровня.

1.7. Экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной аттестации и

государственной итоговой аттестации.

1.8. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, предусмотренными статьей 34 Закона об образовании.

1.9. Экстерну, зачисленному в Образовательное учреждение для прохождения промежуточной аттестации, предоставлено право на получение бесплатных консультаций (в пределах двух учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

1.10. Деятельность Образовательного учреждения, обеспечивающая аттестацию экстернов, финансируется Учредителем.

2. Организация семейного образования

2.1. В соответствии с частью 5 статьи 63 Закона при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе отдел образования администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование (приложение 1).

2.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в Образовательное учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования.

2.3. На основании указанного заявления Образовательное учреждение в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося и информирует отдел образования Красносельского района Санкт-Петербурга об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования.

2.4. Образовательное учреждение выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью Образовательного учреждения и подписью его руководителя.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося заявление о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной аттестации вправе подать одновременно с заявлением об отчислении из Образовательного учреждения в связи с выбором получения образования в форме семейного образования.

2.6. Для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации, обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, зачисляется в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, экстерном.

2.7. Прием обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации.

2.8. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

обучающегося Образовательное учреждение может быть определено на весь период получения основного общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств.

2.9. Срок подачи заявления о зачислении для прохождения государственного выпускного экзамена экстерном по адаптированным образовательным программам основного общего образования не может быть позже 1 марта текущего года.

2.10. Прием осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.11. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося несовершеннолетнего экстерна);

- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

- копия рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а для экстернов - дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, а также копию рекомендаций ПМПК;

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении).

Родитель(и) (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предоставляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский. Кроме того, могут быть представлены иные документы за период, предшествующий обучению в форме семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств.

2.12. Зачисление в образовательную организацию экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней после приема заявления и представленных документов. Информация о зачислении экстерном обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования, направляется в отдел образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга.

2.13. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. В случае отсутствия мест в образовательной организации совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в отдел образования администрации района Санкт-Петербурга.

2.14. При приеме заявления о прохождении аттестации экстерном Образовательное учреждение обязано ознакомить экстерна и (или) его родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с Уставом Образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.15. При отсутствии у экстерна личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на период прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации.

2.16. Экстернам, зачисленным в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, академические права обучающихся по соответствующей образовательной программе, предоставляются с даты указанной в распорядительном акте о зачислении (с даты зачисления в образовательную организацию).

2.17. Экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Участие экстернов в указанных мероприятиях организуется в заявительном порядке.

2.18. Экстерны имеют право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой образовательной организации; пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации; поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой и иной деятельности.

2.19. По окончании срока, указанного в заявлении о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и распорядительном акте образовательной организации, экстерн отчисляется из образовательной организации.

3. Организация проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов

Промежуточная аттестация.

3.1. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Образовательное учреждение устанавливает индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации, предусматривает возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы, а так же возможность зачета Образовательного учреждения результатов промежуточной аттестации экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ, пройденных в других образовательных организациях.

3.2. Перечень учебных предметов, по которым проводится промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом образовательной программы школы, сроки проведения промежуточной аттестации и при необходимости сроки проведения бесплатных консультаций отражаются в расписании промежуточной аттестации.

3.3. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету в день.

3.4. При получении общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

3.5. Образовательная организация несет ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3.6. Порядок прохождения промежуточной аттестации целесообразно определять с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

3.7. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом директора школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9. Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.11. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденных в других образовательных организациях, в установленном порядке.

Зачет осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании, в том числе об образовании, полученном в иностранном государстве;

- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

3.12. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых

результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

Образовательная организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.13. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.14. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Обучающиеся, заболевшие перед началом или в период промежуточной аттестации, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение последующего периода.

3.15. Промежуточная аттестация проводится в различных формах, учитывающих специфику предмета. Формы промежуточной аттестации (итоговый контроль) могут дополняться и корректироваться. Изменения форм проведения промежуточной аттестации рассматриваются педагогическим советом образовательного учреждения и утверждаются приказом директора.

Образовательное учреждение вправе самостоятельно разрабатывать контрольно-измерительные материалы для аттестации экстернов.

3.16. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.

3.17. Образовательные отношения и предоставление академических прав прекращаются на основании отчисления экстерна из Образовательного учреждения после прохождения промежуточной аттестации. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из Образовательного учреждения.

Государственная итоговая аттестация.

3.18. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку - при проведении государственной итоговой аттестации по адаптированным образовательным программам основного общего образования.

3.19. ГИА в форме ГВЭ включает в себя четыре экзамена по следующим учебным предметам: экзамены по русскому языку и математике (далее – обязательные учебные предметы), а также экзамены по выбору экстерна по двум учебным предметам из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский), информатика и информационно-коммуникационные технологии.

Для экстернов с ограниченными возможностями здоровья, экстернов - детей-

инвалидов и инвалидов ГИА по их желанию проводится только по обязательным учебным предметам. Для указанных лиц допускается сочетание форм проведения ГИА (ОГЭ и ГВЭ).

3.20. Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку экстерны подают заявления в образовательную организацию по выбору экстерна. Указанные заявления подаются не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового собеседования по русскому языку.

Повторно допускаются к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая) следующие экстерны:

получившие по итоговому собеседованию по русскому языку неудовлетворительный результат ("незачет");

не явившиеся на итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

не завершившие итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

3.21. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3.22. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об основном общем образовании.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБОУ школа № 131, принятым на неопределенный срок. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение принимаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Форма уведомления
о выборе формы получения общего образования в форме
семейного образования**

В отдел образования администрации
Красносельского района
Санкт-Петербурга

от _____
(ФИО родителя (законного представителя))
проживающего по адресу:

_____ ,
телефон _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о выборе формы получения образования в форме
семейного образования**

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребенка _____

_____ (ФИО несовершеннолетнего ребенка)
_____ года рождения, проживающего по
адресу _____

формы получения образования в форме семейного образования или самообразования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования или самообразования принято с учетом мнения ребенка.

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подпись ребенка (с 14 лет) _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____ Подпись _____

Форма заявления родителей (законных представителей) на прием в Образовательное учреждение для прохождения промежуточной аттестации экстерном

Директору ГБОУ школа № 131
Красносельского района Санкт-Петербурга
Л.Н. Ненашевой
от родителя (законного представителя)

(фамилия, имя, отчество полностью)
Место регистрации (адрес)

сведения о документе, подтверждающем статус законного
представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан):

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего(ю) сына (дочь) _____

(ФИО полностью, дата рождения)

для прохождения промежуточной аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам)
_____) на весь период получения
общего образования/на период прохождения промежуточной аттестации/ на период
_____ по _____ 20_____/20_____
учебного года на время прохождения промежуточной аттестации/ на период
_____ учебного года.

(нужное подчеркнуть)

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну (дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам):

_____;

- принимать участие в централизованном тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С Уставом ГБОУ школа № 131 Красносельского района Санкт-Петербурга, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой ГБОУ школа № 131 Красносельского района Санкт-Петербурга, Положением о получении образования в форме семейного образования и организации промежуточной и итоговой аттестации экстернов, Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам, Правилами внутреннего распорядка обучающихся ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20__ года

(подпись)

Согласен (согласна) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20__ года

(подпись)

ПРИКАЗ

от «__» _____ 20__ г.

№ _____

О приеме экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять _____

(Ф.И.О. экстерна)

_____ 20__ г. по 20__ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс ^класса (по предмету(ам)

_____) / на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации/на период _____ учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебной работе **ФИО заместителя**

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебной работе _____.

(ФИО заместителя руководителя)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

_____ (фамилия, имя, отчество)

В _____

_____ (наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка

_____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / _____
МП

"__" _____ г.